

一般財団法人札幌市スポーツ協会 契約職員募集案内

令和8年10月

募集職種

一般契約職員

採用予定人数

2名程度

職務内容

札幌市から指定管理者として指定を受けているスポーツ施設における施設管理運営業務（利用の受付、施設の維持業務、施設予約・経理システム等のパソコン操作など）やスポーツ教室等の企画・実施補助。

応募資格

高校卒業以上の方、若しくは高等学校卒業程度認定試験に合格された方

※次に該当する方は、応募することができませんのでご注意ください。

・禁固以上の刑に処され、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方。

採用時期と雇用期間

採用日～令和9年3月31日

※勤務成績等が良好な場合は雇用期間の更新をすることがあります（年度更新2回まで）。

※更新した場合の最大雇用期間令和11年3月31日まで。

最大雇用期間内であっても、65歳以後の更新なし。

※正職員登用試験制度有り

勤務場所

厚別公園競技場 〒004-0033 札幌市厚別区上野幌3条1丁目2-1 TEL(011) 894-1144

勤務日・時間

ア 勤務時間：1週間当たり38時間45分、1日の実働7時間45分

イ 変則勤務（シフト制）となります。

※大会や専用利用などの利用状況により、早出や残業、通し勤務の場合あり。

ウ 休憩時間：上記の勤務時間の途中に45分

エ 休日：4週8休 ※祝日及び年末年始等（祝日勤務時は振替休日有り）

オ 休暇：有給休暇（採用時3日、以後法定付与・・・半年後10日）、リフレッシュ休暇（5日）

慶弔休暇、産前産後休暇、社会貢献活動休暇、育児・介護休暇等、協会規程による

給与

ア 基本給：月額178,400円

※勤務成績等が良好で雇用期間が更新された場合は昇給があります。

イ 手当：通勤手当、時間外勤務手当、休日勤務手当等、協会規程により支給。

ウ 賞与：年2回（6月・12月）

※協会規程により支給。

社会保険

健康保険、厚生年金保険、雇用保険加入

福利厚生

ア 福利厚生サービス：ベネフィット・ステーション加入

イ 研修制度：採用時研修、階層別研修、OJTプログラム等

応募方法

写真付き履歴書を下記まで直接持参または郵送してください。

《郵送先》 〒064-0931 札幌市中央区中島公園1番5号 札幌市中島体育センター内
一般財団法人札幌市スポーツ協会 総務部総務課総務係（採用担当）

選考

ア 第1次選考

提出書類による書類選考

イ 第2次選考

面接

個人情報の取扱い

履歴書等の応募書類に記載いただいた個人情報は、契約職員の選考、採用の他、採用後の給与、社会保険、税、福利厚生、労働（通勤）災害、退職、服務、その他人事労務管理に関する事務を目的として利用します。

問合せ先

一般財団法人札幌市スポーツ協会 総務部総務課総務係（採用担当）

TEL 011(530)5550 ※土・日・祝日を除く 午前9時～午後5時



（協会 HP）