

一般財団法人 札幌市スポーツ協会
学校開放管理指導員募集案内

一般財団法人札幌市スポーツ協会では、市内小中学校で行っている学校施設開放事業において、各校で勤務する管理指導員を下記のとおり募集しております。

1 学校施設開放事業の概要

当財団は札幌市における各体育館、温水プールなどの公共スポーツ施設、健康づくりセンター及び国際交流館（34 施設）の指定管理者としての施設運営や、札幌マラソンを代表とする大型スポーツイベント、学校施設開放事業、スポーツ・健康づくり教室などの各種事業を推進しております。

学校施設開放事業とは、公共施設を有効に活用し市民のスポーツ・文化活動を促進するため、学校教育に支障の無い範囲で市内小中学校の体育館、格技室、グラウンド、プール及び音楽室や多目的室などを広く市民に開放する事業です。利用申込み受付は「札幌市公共施設予約情報システム」にて行い、各開放校には管理指導員を配置して、年間を通じて施設管理と利用者管理を行っております。

2 募集職名

学校開放管理指導員（パート職員）

3 主な業務内容

- (1) 利用団体の利用受付（利用者の確認や利用上の注意事項等の説明）
- (2) 開放校の維持管理（利用場所の安全確保、備品の管理・点検、巡回・見回り、清掃等）
- (3) 利用券の徴収（利用時間に応じて利用券を徴収）
- (4) 各種報告書類の作成（利用状況の記録、利用人数の集計作業等の事務）
- (5) 各学校との連絡調整（学校と翌月の行事予定等を確認し報告）
- (6) 区体育館勤務時における巡回・見回り・清掃、事務補助、施設メンテナンス作業他

4 勤務場所

各区体育館の所属となり、主たる勤務校にて勤務していただきます。主たる勤務校で学校行事等により開放がない場合には、近隣の他の学校や所属する区体育館等で勤務していただく場合があります。（別紙「所属体育館一覧」参照）また、長期に渡り開放不能となった場合には、やむを得ず勤務を指定できない日が発生することがあります。

5 申込み方法

市販の履歴書に必要事項を記入の上、令和5年2月13日（月）必着で郵送または受付窓口へ持参勤務条件をよくお読みの上、お申込みください。郵送の他、直接持参して頂いても構いません。なお履歴書については、採用の可否にかかわらず返却いたしません。

《郵送・問い合わせ先》

〒004-0052 札幌市西区発寒5条8丁目9-1 西区体育館
一般財団法人札幌市スポーツ協会 西区体育館（採用担当：山田） TEL (011) 662-2149

6 勤務条件、給与等

雇 用 期 間	採用決定後～2023年3月31日 勤務成績等により雇用期間を更新する場合があります。（定年制あり）
勤 務 日 数 / 週	主たる勤務校の開放状況により、2～6日間で予め設定します。
勤 務 時 間 / 日	勤務時間は下記の組み合わせによるシフト制とし、月毎の勤務割で明示いたします。 【夜間勤務】 ・小学校勤務時 月曜～金曜 18:00～22:00 土曜、祝日 17:15～22:00 ・中学校勤務時 月曜～金曜 18:30～22:00 土曜、祝日 17:15～22:00 ・文化開放勤務時 火曜～土曜 17:30～21:15 【日中勤務】 ・小学校勤務時 土日、祝日 8:45～17:15 ・文化開放勤務時 日曜、祝日 10:00～17:15 【その他】 ・区体育館等勤務時 所属長の指定による ※所定労働時間が20時間を超える場合は、雇用保険に加入します。
時 給	920円
手 当	通勤手当、エリア管理手当を当協会規程により支給
給 与 支 払 日	月末締め、翌月13日支給
休 日	各学校の入学式・卒業式の前日及び当日、年末年始（12/29～1/3） この他、月毎の勤務割により明示します。
特 記 事 項	・採用時には、マイナンバーの登録と健康診断書の提出が必要となります。

7 選 考

(1) 書類選考

提出書類による書類選考を実施し、合否結果を郵送にて通知いたします。令和5年2月17日までに通知がない場合はご連絡ください。

(2) 面接試験

書類選考の合格者には、選考結果通知にて面接日程をお知らせいたします。面接は2月の第3週・第4週中を予定しています。面接試験の合否結果は、郵送にて通知いたします。

(3) 合否に関するお問い合わせは、一切受付いたしません。